



Statuten

Verzekering Arbeidsongevallen

(versie Mei 2018)

Inhoudstafel

STATUTEN	4
DEFINITIES	4
TITEL I: BENAMING - ZETEL - DOEL - DUUR	4
Artikel 1 - Benaming	4
Artikel 2 - Zetel	4
Artikel 3 - Maatschappelijk doel	4
Artikel 4 - Duur	5
TITEL II - LEDEN	5
Artikel 5 - Leden	5
Artikel 6 - Effectieve leden	5
Artikel 7 - Toegetreden leden	5
Artikel 8 - Ledenregister	6
TITEL III - SCHADEGEVALLEN	6
Artikel 9 - Betaling van de vergoedingen	6
Artikel 10 - Conventionele subrogatie	6
TITEL IV - ALGEMENE VERGADERING	6
Artikel 11 - Samenstelling	6
Artikel 12 - Bevoegdheden	6
Artikel 13 - Oproeping van de vergadering	7
Artikel 14 - Dagorde	7
Artikel 15 - Vertegenwoordiging van de effectieve leden	7
Artikel 16 - Aanwezigheidslijst	7
Artikel 17 - Beraadslagingen	7
Artikel 18 - Stemmentelling	7
Artikel 19 - Notulen	7
TITEL V - DE RAAD VAN BESTUUR	8
Artikel 20 - Samenstelling	8
Artikel 21 - Benoeming van de bestuurders	8
Artikel 22 - Duur van de functie van bestuurder	8
Artikel 23 - Vacante plaats van bestuurder	8
Artikel 24 - Voorzitterschap	8
Artikel 25 - Vergaderingen - Beraadslagingen - Notulen	8
TITEL VI - BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	8
TITEL VII - EFFECTIEVE DIRECTIE - DIRECTIECOMITE	9
TITEL IX - VERTEGENWOORDIGING	9
TITEL X - BIJZONDERE GEVOLMACHTIGDEN	10

TITEL XI - COMMISSARISSEN	10
Artikel 31 - Benoeming.....	10
Artikel 32 - Duur van de functie van commissaris	10
Artikel 33 - Opdracht.....	10
Artikel 34 - Bezoldiging van de commissarissen	10
TITEL XII - FINANCIËLE ORGANISATIE	10
Artikel 35 - Het boekjaar en de goedkeuring van de rekeningen.....	10
Artikel 36 - Overschot	10
Artikel 37 - Verdeling van het overschot - Reserves.....	11
Artikel 38 - Teruggaven aan de toetredende leden.....	11
Artikel 39 - Belegging van de gelden	11
TITEL XIII - ONTBINDING - VEREFFENING	11
Artikel 40 - Ontbinding.....	11
Artikel 41 - Vereffening.....	11
Artikel 42 - Verdeling van het saldo	12
TITEL XIV - DIVERSEN	12
Artikel 43 - Diverse bepalingen.....	12

STATUTEN

Gecoördineerde tekst van de statuten verschenen in het Belgisch Staatsblad van 5 februari 1905 (opeenvolgende wijzigingen goedgekeurd door de koninklijke besluiten 15 juli 1906, 31 juli 1911, 5 november 1931, 18 februari 1961, 15 februari 1962, 26 mei 1964, 23 december 1971, 15 maart 1989, 8 oktober 1991, 30 november 1995 en Belgisch Staatsblad d.d. 25 juli 1906, 6 augustus 1911, 12-13 november 1931, 17 maart 1961, 9 maart 1962, 4 juni 1964, 14 juli 1972, 7 april 1989, 9 november 1991, 18 januari 1996 en statuten gewijzigd bij beslissing van de Algemene Vergadering van 13 december 2007, 25 maart 2010, 16 september 2010 en 9 juni 2011.

DEFINITIES

Voor de interpretatie van de statuten en van het verzekeringscontract wordt bedoeld met:

De wet

De wet van 10 april 1971 op de arbeidsongevallen, alsook alle uitbreidingen, wijzigingen en uitvoeringsbesluiten ervan.

De gemeenschappelijke kas

De Verzekeringskas Arbeidsongevallen - Securex - Gemeenschappelijke Kas, de overeenkomstig de wet gemachtigde gemeenschappelijke kas waarbij het verzekeringscontract gesloten wordt.

De gemeenschappelijke kas is de in de algemene voorwaarden vermelde verzekeraar.

Effectief lid

De natuurlijke persoon of rechtspersoon door de raad van bestuur aanvaard en die zitting heeft in de algemene vergadering.

Toegetreden lid

Elke ondertekenaar van een verzekeringspolis, natuurlijke of rechtspersoon.

De begunstigde

De persoon of personen ten gunste van wie het toegetreden lid de verzekering krachtens de wet sluit (alsook iedere persoon

ten gunste van wie hij in voorkomend geval het contract buiten iedere wettelijke verplichting gesloten heeft).

Het ongeval

Het arbeidsongeval of het ongeval op de weg naar of van het werk.

TITEL I: BENAMING - ZETEL - DOEL - DUUR

Artikel 1 - Benaming

De gemeenschappelijke verzekeringskas tegen arbeidsongevallen neemt de benaming van "Securex Arbeidsongevallen - Gemeenschappelijke kas", in het Frans: "Securex Accidents du Travail - Caisse commune", in het Duits "Securex Arbeitsunfälle - Gemeinschaftskasse"

De Nederlandse, Franse, Duitse namen mogen samen of afzonderlijk gebruikt worden.

Artikel 2 - Zetel

De gemeenschappelijke kas heeft haar maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Verenigde Natieslaan 1 in het gerechtelijke arrondissement van Gent.

De gemeenschappelijke kas kan bij beslissing van de raad van bestuur administratieve zetels en bijhuizen vestigen daar waar zij het nodig acht.

Artikel 3 - Maatschappelijk doel

De gemeenschappelijke kas heeft tot doel:

1. de vergoeding van arbeidsongevallen overeenkomstig de wet te waarborgen.

Op verzoek van het toegetreden lid kan de waarborg uitgebreid worden tot:

- alle personen die in het bedrijf werken en niet van de bepalingen van de wet genieten;

- de betaling van vergoedingen die overeenstemmen met een jaarlijkse bezoldiging boven het door de wet voorziene maximum en die berekend worden op de door vermelde wet vastgestelde basissen;

- alle andere mogelijkheden die het voorwerp van een nieuwe wettelijke beschikking zouden uitmaken.

Het toegetreden lid is echter in geen enkel geval verzekerd tegen de veroordelingen van burgerlijke aansprakelijkheid, noch tegen de veroordelingen tot geldboete die, aangezien zij straffen van persoonlijke aard zijn, niet door de verzekering gedekt kunnen worden.

2. de organisatie van de technische en psychologische preventie van ongevallen.
3. de behandeling en hospitalisatie van de slachtoffers door de organisatie van medische, chirurgische, farmaceutische en revalidatiediensten, die voldoen aan de door de wet opgelegde voorwaarden.
4. de dienst van de renten die bij overlijden en blijvende ongeschiktheid verschuldigd zijn.
5. de herverzekering door één of meerdere andere gemachtigde verzekeraars van rechtstreeks verzekerde risico's overeenkomstig de wet.

Artikel 4 - Duur

De gemeenschappelijke kas is opgericht voor een onbepaalde duur.

Zij kan slechts ontbonden worden in de vorm en onder de voorwaarden bepaald door de onderhavige statuten.

TITEL II - LEDEN

Artikel 5 - Leden

De gemeenschappelijke kas bestaat uit effectieve leden en toegetreden leden. Het stemrecht op de algemene vergadering komt aan de effectieve leden toe.

Artikel 6 - Effectieve leden

Om effectief lid te zijn, moet de kandidaat, natuurlijke of rechtspersoon, door een ander effectief lid aan de raad van bestuur van de gemeenschappelijke kas voorgedragen worden en door deze raad van bestuur uitdrukkelijk als effectief lid worden aanvaard.

De raad van bestuur van de gemeenschappelijke kas kan de toelating als effectief lid weigeren zonder haar weigering te

moeten rechtvaardigen.

De hoedanigheid van effectief lid gaat eveneens verloren door uitsluiting uitgesproken door de raad van bestuur, wanneer het lid ernstig tekortschiet bij de naleving van de statuten of wettelijke bepalingen. Het effectief lid waarvan de uitsluiting wordt voorgesteld, wordt vooraf uitgenodigd om gehoord te worden door de raad van bestuur.

De uitsluiting van een effectief lid wordt hem bij een ter post aangetekende brief betekend. Zij wordt van kracht tien dagen na de kennisgeving.

Artikel 7 - Toegetreden leden

De hoedanigheid als toegetreden lid van de gemeenschappelijke kas, wordt toegekend aan elke ondertekenaar van een verzekeringspolis, natuurlijke of rechtspersoon, hetzij vanaf de inwerkingtreding van de verzekeringspolis, aanvaard of ondertekend door hem en de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van de gemeenschappelijke kas, hetzij op de datum voorzien door een document dat voorlopige dekking geeft en de verbintenis van de gemeenschappelijke kas vaststelt.

De gemeenschappelijke kas kan de aanneming van een toegetreden lid weigeren zonder haar weigering te moeten rechtvaardigen.

De onderschrijving van een polis houdt de onvoorwaardelijke aanvaarding in van de statuten en reglementen van de gemeenschappelijke kas.

De toegetreden leden zijn enkel aansprakelijk tot beloop van hun verbintenissen zoals die voortvloeien uit de statuten en de verzekeringspolis.

De hoedanigheid als toegetreden lid geldt zolang een polis, op naam van de ondertekenaar, van kracht blijft en eindigt van rechtswege op hetzelfde ogenblik als de polis.

Wanneer een polis, met de hierbij horende rechten en verplichtingen, op naam van een derde overgedragen wordt, verkrijgt deze de hoedanigheid van toegetreden lid en dit in de plaats van de vorige ondertekenaar.

De stopzetting bij opzeg, uitsluiting, nietigheid of om welke reden ook van de verzekeringspolis, stelt voor de ondertekenaar op dezelfde datum eveneens een einde aan zijn hoedanigheid van toegetreden lid van de gemeenschappelijke kas.

Het toegetreden lid dat ontslag neemt of om het even welke reden uitgesloten wordt, zijn rechthebbenden of erfgenamen, blijven ertoe gehouden al de bedragen die aan de gemeenschappelijke kas verschuldigd zijn en die dateren van vóór het ontslag of de uitsluiting van het lid, te betalen.

De leden hebben geen enkel recht op het maatschappelijk vermogen.

Artikel 8 - Ledenregister

Op de zetel van de gemeenschappelijke kas houdt de raad van bestuur een register van de effectieve leden bij.

Dit register vermeldt de naam, de voornamen en woonplaats van het effectieve lid of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel.

Alle beslissingen tot toetreding, uittreding of uitsluiting van de effectieve leden worden binnen dertig dagen na de inwerking-treding van deze beslissingen door de raad van bestuur in dit register ingeschreven.

TITEL III - SCHADEGEVALLEN

Artikel 9 - Betaling van de vergoedingen

De betalingen van de vergoedingen aan de begunstigen gebeurt door de gemeenschappelijke kas overeenkomstig de voorschriften van de wet.

Op grond van een speciale overeenkomst kunnen de vergoedingen voor tijdelijke arbeidsongeschiktheid, tijdens de door de Wet toegestane maximumtermijn en vanaf de dag na het begin van de arbeidsongeschiktheid, rechtstreeks door het toetredende lid aan de begunstigen worden betaald onder waarborg van de gemeenschappelijke kas.

De vergoedingen die het toetredende lid krachtens de vorige alinea aan de begunstigen betaalt, zullen hem worden terugbetaald na voorlegging van de bewijsstukken en volgens de regels die bepaald zijn in de bijzondere voorwaarden van de verzekeringscontracten.

De verwijlinteressen die, krachtens de wet, verschuldigd zijn op de vergoedingen die het toetredende lid niet aan de begunstigen zou hebben betaald op de datum van de opeisbaarheid ervan, vallen ter zijner laste; ofwel betaalt hij het bedrag ervan rechtstreeks aan de betrokkenen, ofwel stort hij dit bedrag terug aan de gemeenschappelijke kas die ze aan de begunstigen zou hebben betaald.

Artikel 10 - Conventionele subrogatie

De betalingen van vergoedingen die volgens een bijzondere overeenkomst boven de wettelijke verplichtingen van het toetredende lid worden door de gemeenschappelijke kas uitgevoerd tegen subrogatie van deze laatste in alle rechten en vorderingen tegen een ieder voor het ongeval aansprakelijke derde.

Binnen deze perken zal ieder beding van verval, uitsluiting of schorsing zowel tegen de begunstigen van deze betalingen als tegen het toetredende lid kunnen worden ingeroepen.

TITEL IV - ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11 - Samenstelling

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden.

Artikel 12 - Bevoegdheden

De algemene vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk worden toegewezen door de statuten en door elke terzake toepasselijke wetgeving.

De algemene vergadering heeft in het bijzonder de volgende bevoegdheden:

- a. de goedkeuring van de rekeningen en de bestemming van het resultaat;
- b. de benoeming en afzetting van de bestuurders en commissarissen en, indien nodig, de bepaling van hun bezoldigingen;
- c. de kwijting die aan de bestuurders en aan de commissarissen verleend moet worden;
- d. de wijzigingen van de statuten;
- e. de verplaatsing van de maatschappelijke zetel;
- f. de lijst van de takken of van de groepen van verzekeringstakken door de gemeenschappelijke kas uitgebaat te bepalen;
- g. de ontbinding van de vereniging.

De lijst der takken of groepen van verzekeringstakken wordt elk jaar door de algemene vergadering bepaald op voorstel van

de raad van bestuur.

Artikel 13 - Oproeping van de vergadering

De effectieve leden komen jaarlijks in de loop van het eerste semester bijeen in een gewone algemene vergadering op uitnodiging van de voorzitter van de raad van bestuur.

Op elk ogenblik kan een buitengewone algemene vergadering bijeengeroepen worden door een beslissing van de raad van bestuur of wanneer twee bestuurders of ten minste een vijfde van de effectieve leden daarom verzoekt.

De uitnodigingen voor elke algemene vergadering vermelden de agenda, datum, uur en plaats van de vergadering en worden tenminste acht dagen voor de vergadering verzonden per brief of elektronische post naar elk effectief lid.

Artikel 14 - Dagorde

De dagorde van de algemene vergadering wordt door de raad van bestuur vastgesteld.

Artikel 15 - Vertegenwoordiging van de effectieve leden

Een effectief lid kan zich door een ander effectief lid die schriftelijk gevolmachtigd is, laten vertegenwoordigen. Een effectief lid mag tot vijf andere effectieve leden vertegenwoordigen.

Artikel 16 - Aanwezigheidslijst

Op de maatschappelijke zetel wordt een lijst bewaard van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden met vermelding van de identiteit en hoedanigheid van hun gevolmachtigden die deze laatste vóór de zitting ondertekend hebben.

Artikel 17 - Beraadslagingen

Behalve in de gevallen waar de statuten of de van toepassing zijnde wetten er anders over beschikken, beraadslaagt de algemene vergadering geldig ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden. Haar beslissingen worden bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde effectieve leden genomen. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer tenminste twee derde van de effectieve leden op de

vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de effectieve leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering geldig beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de voormelde meerderheden ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.

De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Er wordt gestemd met opgestoken hand. De stemming is geheim indien het om een personenkwestie gaat.

De voorzitter van de zitting kan tijdens elke algemene vergadering op de zitting zelf beslissen om de vergadering met ten hoogste drie weken te verdagen. Deze verdaging schorst de beraadslaging over de punten die hij aanduidt. De vergadering beslist definitief tijdens de tweede zitting onverminderd de statutaire of wettelijke bepalingen inzake het aanwezigheids- en/of meerderheidsquorum.

Artikel 18 - Stemmentelling

Ieder effectief lid dat op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, heeft recht op één stem.

Artikel 19 - Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen in een notulenregister. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en een bestuurder. Het register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel waar alle leden er inzage van kunnen nemen, doch zonder verplaatsing van het register.

TITEL V - DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 20 - Samenstelling

De gemeenschappelijke kas wordt bestuurd door een raad die uit tenminste drie personen samengesteld is.

Artikel 21 - Benoeming van de bestuurders

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. Zij zijn herverkiesbaar en kunnen te allen tijde door de algemene vergadering afgezet worden zonder dat zij haar beslissing dient te motiveren of te verantwoorden.

De bestuurders die ontslag wensen te nemen uit hun functie richten een schrijven tot de raad van bestuur waarbij de raad wordt verzocht de nodige stappen te ondernemen met het oog op de bekendmaking van hun ontslag.

Artikel 22 - Duur van de functie van bestuurder

Het mandaat van bestuurder duurt maximum 3 jaar.

Het mandaat van bestuurder loopt van rechtswege af op 31 december volgend op zijn zeventigste verjaardag.

De gewone algemene vergadering stelt een volgorde op van de uittreedende bestuurders in die zin dat slechts een derde van de raad bij de verkiezing- of herverkiezingprocedure betrokken is.

Het mandaat van de niet herkozen bestuurders loopt onmiddellijk af na de gewone algemene vergadering.

Artikel 23 - Vacante plaats van bestuurder

Ingeval een plaats van bestuurder vrijkomt, vormen de overblijvende bestuurders de raad van bestuur op voorwaarde dat ze nog tenminste met twee zijn.

Zij kunnen ook in de vacante plaats voorlopig voorzien. In dit geval moet de benoeming door de eerstvolgende algemene vergadering bekrachtigd worden.

Indien er geen bekrachtiging is, zijn de beraadslagingen en de handelingen gesteld door de raad sinds de voorlopige benoeming niettemin geldig.

Indien de raad niet meer voldoende in aantal is, moet de algemene vergadering binnen dertig dagen samengeroepen worden om in de vacante mandaten te voorzien.

Indien de plaats vóór het verstrijken van het mandaat vacant wordt, voleindigt de benoemde bestuurder de termijn van diegene die hij vervangt.

Artikel 24 - Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest een voorzitter onder zijn leden en eventueel één of meerdere vice-voorzitters.

De duur van hun functies valt samen met die van hun mandaat van bestuurder. Ze zijn herverkiesbaar ingeval dat mandaat wordt verlengd.

In geval van afwezigheid of niet-beschikbaarheid van de voorzitter wordt zijn functie voorlopig door één van de vice-voorzitters of door de oudste bestuurder vervuld.

Artikel 25 - Vergaderingen - Beraadslagingen - Notulen

De raad vergadert na bijeenroeping door de voorzitter telkens als de belangen van de gemeenschappelijke kas dat vergen. Hij moet bijeengeroepen worden telkens als ten minste twee bestuurders dat vragen.

De vergaderingen geschieden op de in de bijeenroepingen aangegeven plaats. Iedere bestuurder kan zich door één van zijn collega's laten vertegenwoordigen. Geen enkele bestuurder kan meer dan twee collega's vertegenwoordigen. De besluiten worden met meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen getroffen; bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

De beslissingen van de raad worden in notulen vastgelegd die in een daartoe bestemd register worden ingeschreven, en worden door de voorzitter van de zitting of door ten minste twee van de op de vergadering aanwezige bestuurders ondertekend.

TITEL VI - BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 26

De raad van bestuur treedt op als college.

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide machten om alle daden te stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het maatschappelijk doel.

Al wat door de statuten of door de wetgeving terzake niet aan de algemene vergadering werd voorbehouden, valt onder de bevoegdheid van de raad.

Behalve de uitoefening van de door de wet of de statuten voorbehouden machten en bevoegdheden, heeft de raad van bestuur als opdracht enerzijds het algemene beleid van de gemeenschappelijke kas te definiëren en anderzijds effectief toezicht uit te oefenen op het beheer daarvan alsmede op de stand van zaken.

Het algemene beleid omvat de definiëring van de grote assen van de strategie van de gemeenschappelijke kas, de goedkeuring van de plannen en begrotingen, de belangrijke structurele hervormingen, de definiëring van de relaties tussen de gemeenschappelijke kas en haar leden.

De raad zal de balans en de resultatenrekening voorlopig vaststellen en beheersverslag uitbrengen aan de algemene vergadering, de voorstellen goedkeuren of formuleren die aan deze moeten worden voorgelegd.

De raad van bestuur kan hetzij aan een bestuurder hetzij aan een extern persoon van zijn keuze één of meer bijzondere volmachten verlenen binnen de grens van die welke hem door de wet of door onderhavige statuten toegekend zijn.

Hij kan ook beslissen om comités op te richten die belast worden met het bestuderen van zaken die hijzelf of de voorzitter van de effectieve directie ter advies voorlegt.

TITEL VII - EFFECTIEVE DIRECTIE - DIRECTIECOMITÉ

Artikel 27

De raad van bestuur kan een deel van haar bevoegdheden delegeren aan een effectieve directie of aan een directiecomité, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de gemeenschappelijke kas of de algemene bevoegdheid van de raad van bestuur.

De effectieve directie of het directiecomité zal in dat geval minstens uit twee personen samengesteld zijn, en zal deze verantwoordelijkheid collegiaal uitoefenen.

De effectieve directie of het directiecomité kan de toegekende taken onder zijn leden verdelen.

De effectieve directie is samengesteld uit natuurlijke personen, bestuurders al dan niet bestuurders.

De leden van de effectieve directie worden benoemd en ontslagen door de Raad van Bestuur.

De effectieve directie of het directiecomité brengt verslag uit van zijn beheer aan de raad van bestuur. Het verstrekt deze alle documenten en inlichtingen die nuttig zijn of die de raad van bestuur nodig acht voor de uitoefening van zijn opdracht.

Wanneer het nodig wordt geacht om bijzondere problemen te bestuderen, kan de effectieve directie of het directiecomité zich laten bijstaan door hetzij onafhankelijke adviseurs hetzij personeelsleden met een bijzondere competentie in de gestelde problematiek.

De beslissingen worden collegiaal genomen en de leden gaan uit hoofde van hun functies geen enkele persoonlijke verplichting aan.

Ze zijn alleen aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

Artikel 28

De effectieve directie wordt voorgezeten door één van haar leden aangeduid door de leden met hoedanigheid van bestuurder.

TITEL IX - VERTEGENWOORDIGING

Artikel 29

Zonder afbreuk aan de vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur, wordt de gemeenschappelijke kas vertegenwoordigd in alle akten, inclusief deze waar een openbaar ambtenaar of een ministerieel officier ingrijpt, alsook in rechte, als eiseres of als verweerster:

1. hetzij door de voorzitter van de raad van bestuur,
2. hetzij door twee bestuurders die gezamenlijk handelen,
3. hetzij door de voorzitter van de effectieve directie,
4. hetzij door twee leden van de effectieve directie of van het directiecomité die samen handelen, zonder dat deze zich jegens derden hoeven te rechtvaardigen van een voorafgaande beslissing of een speciale volmacht van de raad van bestuur.

TITEL X - BIJZONDERE GEVOLMAGTIGDEN

Artikel 30

De gemeenschappelijke kas zal ten aanzien van derden rechtsgeldig vertegenwoordigd worden door bijzondere gevolmachtigden die daartoe behoorlijk gemachtigd zijn door een orgaan van de gemeenschappelijke kas voor alle daden die tot hun mandaten behoren en binnen de grens van de bevoegdheden toevertrouwd aan dat orgaan krachtens de wet en onderhavige statuten.

De personen die krachtens een bijzonder mandaat in toepassing van onderhavig artikel over handtekeningbevoegdheid beschikken, zullen een voorafgaande specifieke beslissing van het genoemd orgaan, ongeacht of het de raad van bestuur of de voorzitter van de effectieve directie van de gemeenschappelijke kas betreft, niet moeten verantwoorden ten aanzien van derden om de gemeenschappelijke kas rechtsgeldig te vertegenwoordigen voor de daden die tot dit bijzonder mandaat behoren.

TITEL XI - COMMISSARISSEN

Artikel 31 - Benoeming

Indien de wet dit vereist, worden de rekeningen van de gemeenschappelijke kas nagezien door één of meerdere commissarissen die door de algemene vergadering onder de leden, natuurlijke of rechtspersonen, van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren benoemd worden op voorstel van de raad van bestuur. Zij zijn herverkiesbaar en kunnen te allen tijde door de algemene vergadering afgezet worden.

Artikel 32 - Duur van de functie van commissaris

Het mandaat van een commissaris bedraagt drie jaar. Een commissaris die op de datum van de gewone algemene vergadering de leeftijd van 65 jaar bereikt kan niet verkozen of herkozen worden.

In geval van pluraliteit van commissarissen zal de algemene vergadering een uitgaansvolgorde bepalen zodat slechts een deel van het college betrokken is bij de verkiezings- of herverkiezingsprocedure.

Het mandaat van de niet herkozen commissarissen eindigt onmiddellijk na de gewone algemene vergadering.

Artikel 33 - Opdracht

Om hun opdracht van toezicht te vervullen, beschikken de commissarissen, zonder verplaatsing van de documenten, over het ruimste recht van onderzoek van de boekhouding van de gemeenschappelijke kas.

De commissarissen moeten het resultaat van hun opdracht voorleggen aan de algemene vergadering, overeenkomstig de toepasbare wettelijke bepalingen.

Artikel 34 - Bezoldiging van de commissarissen

De algemene vergadering bepaalt het bedrag van hun bezoldigingen.

TITEL XII - FINANCIËLE ORGANISATIE

Artikel 35 - Het boekjaar en de goedkeuring van de rekeningen

Het boekjaar valt samen met het burgerlijk jaar.

Ieder jaar en ten laatste binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt de raad van bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

De goedkeuring van de rekeningen geldt als kwijting voor de bestuurders en commissarissen.

Artikel 36 - Overschot

Het overschot van het boekjaar bestaat uit het verschil tussen, enerzijds, het bedrag van de inkomsten, en, anderzijds, de schadelast, met inbegrip van de sommen die overeenkomstig de wet gereserveerd worden, de algemene kosten, de afschrijvingen en andere lasten van de gemeenschappelijke kas.

Artikel 37 - Verdeling van het overschot - Reserves

Op het batig saldo van het boekjaar, dat wil zeggen op het netto overschot na aftrek van de sommen die gebruikt worden voor de regeling van de ongevallen en van de sommen die volgens de wettelijke voorschriften in de reserve geboekt worden, en ook na aftrek van de algemene onkosten, afschrijvingen en andere sociale lasten, wordt er voor ieder boekjaar een door de raad van bestuur voorgestelde en door de algemene vergadering bepaalde voorafneming gedaan, ten bate van een voorzorgsreserve, die bestemd is om de door de wet voorgeschreven waarborgen te vestigen of aan te vullen, om te voorzien in een mogelijk tekort aan jaarlijkse bijdragen, om onroerende goederen aan te kopen, om medische of hospitaalcentrale te stichten. De voorafneming zal ook kunnen dienen tot elke andere reserve die de raad van bestuur noodzakelijk of geschikt oordeelt, met o.a. het inzicht te voorzien in de schommeling van de op het actief van de gemeenschappelijke kas geboekte waarden of om aan alle andere buitengewone uitgaven te voldoen.

Artikel 38 - Teruggaven aan de toetredende leden

Na de in artikel 38 vermelde voorafneming, bepaalt de algemene vergadering de verdeling van het overschot van het batig saldo van ieder boekjaar onder alle toetredende leden binnen de wettelijke en reglementaire beperkingen.

Na afhouding bestemd voor de reserves en het voorzorgsfonds kan het overschot van het batig saldo van het boekjaar aan de leden terugbetaald worden.

Artikel 39 - Belegging van de gelden

De waarborgen en wettelijke reserves worden belegd overeenkomstig de voorschriften van het algemeen reglement van uitvoering van de wet. Alle andere reserves kunnen belegd worden volgens hetzelfde reglement, zonder evenwel de daarin bepaalde bedragen en voorwaarden in acht te moeten nemen, en ook in aandelen en obligaties van belgische of buitenlandse maatschappijen.

TITEL XIII - ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 40 - Ontbinding

De vrijwillige ontbinding van de gemeenschappelijke kas mag slechts uitgesproken worden door de algemene vergadering op voorstel van de raad van bestuur.

De oproepingen tot de algemene vergadering worden tweemaal gedaan, dertig dagen en vijftien dagen ten minste voor de vergadering. Op de dagorde mag slechts het voorstel tot ontbinding vermeld staan.

De vergadering kan slechts geldig beraadslagen wanneer ten minste twee derde van de effectieve leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, moet een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen, die zal gehouden worden binnen de dertig dagen na de eerste.

De tweede algemene vergadering zal geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De ontbinding kan slechts beslist worden met een meerderheid van drie vierde der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Artikel 41 - Vereffening

In alle gevallen van vereffening, vrijwillig of gedwongen, behalve deze van een fusie of opsloping, zal het maatschappelijk bezit, na aftrek van alle lasten die het bezwaren, verdeeld onder de leden volgens een vooropgesteld plan voorgelegd aan de controleoverheid, tenzij de algemene vergadering bij eenparigheid van stemmen er anders over beslist.

Dit plan van verdeling zal uitdrukkelijk rekening houden met de beginselen van het recht en de billijkheid, zonder de specifieke noch respectievelijke rechten te schaden die verbonden zijn aan de verschillende categorieën van leden.

De vereffening zal door de zorgen van de directiecomité of van de effectieve directie of door de raad van bestuur uitgevoerd worden, tenzij de algemene vergadering één of meer vereffenaars aanstelt om ertoe over te gaan.

De algemene vergadering die de ontbinding beslist, zal eveneens de bevoegdheden en verplichtingen van de vereffenaars bepalen evenals hun emolumenten, behoudens de voorschriften die hen door de van kracht zijnde wetgeving opgelegd werden.

Tijdens de vereffeningperiode is de activiteit van de gemeenschappelijke kas beperkt tot de vergoeding van arbeidsongevallen.

Tijdens de vereffening, en in ieder geval aan het einde ervan, worden de reserves ter dekking van de vergoedingen, bijlagen en rente, overeenkomstig de wet aan één of meer door de vereffenaars gekozen instellingen gestort.

Aan het einde van de vereffening roepen de vereffenaars onverwijld een algemene vergadering bijeen, die met name de volgende agenda heeft:

- het activiteitenverslag over de laatste verrichtingen tot vergoeding van de arbeidsongevallen;
- het ontwerp voor een verdeling van het overschot op de actiefzijde;
- het voorstel voor een verzoek om intrekking van de machtiging.

Artikel 42 - Verdeling van het saldo

Het ontwerp voor een verdeling wordt op de volgende grondslagen opgesteld: de netto-opbrengsten van de vereffening, na aftrek van de sommen die vereist zijn voor de regeling van de arbeidsongevallen en de betaling van de schulden van de gemeenschappelijke kas en de vereffeningkosten, worden - na een eventuele toekenning aan instellingen voor verzorging, revalidatie van slachtoffers van arbeidsongevallen of preventie - verdeeld onder de toetredende leden die op de dag van de ontbinding sedert minstens drie jaar tot de gemeenschappelijke kas behoren.

Na goedkeuring van de activiteit van de vereffenaars en van de verdeling van het overschot op de actiefzijde, zal de algemene vergadering:

- de plaats aanwijzen waar de boeken en documenten van de gemeenschappelijke kas gedurende minstens vijf jaar bewaard zullen worden, onverminderd de wet- of regelgevende bepalingen;
- de nodige maatregelen treffen voor de betaling van de verdeelde activa of de bewaring van de sommen die de schuldeisers of toetredende leden toebehoren en hen nog niet bezorgd konden worden.

De vereffenaars verdelen het saldo overeenkomstig de beslissingen van de algemene vergadering.

TITEL XIV - DIVERSEN

Artikel 43 - Diverse bepalingen

Voor alles wat de huidige statuten niet voorzien hebben, verklaren de leden zich te schikken naar de invoege zijnde wetgeving.

De leden onderschrijven van nu af de wijzigingen die de wet zou aanbrengen aan alles wat in de huidige statuten voorzien is, en machtigen de raad van bestuur ertoe de maatregelen te treffen, in overeenstemming met de wettelijke of reglementaire schikkingen.

Elke betwisting tussen de gemeenschappelijke kas en een lid zal voor de bevoegde rechtbank gebracht worden in wiens ambtsgebied de zetel van de gemeenschappelijke kas zich bevindt.